



Bestellung Transpondermarken / Requesting Transponders

Schritte, um Transpondermarken zu beantragen

- 1- Bitte das untenstehende Formular ausfüllen und unterschrieben an token@liqvis.com schicken
- 2- Innerhalb von zwei Werktagen werden inaktive Transponder an die angegebene Lieferadresse geschickt; ein Übernahmeprotokoll wird per Mail verschickt
- 3- Sobald Sie die Transponder erhalten haben, füllen Sie bitte das Übernahmeprotokoll aus und schicken es unterschrieben an token@liqvis.com
- 4- Nach Eingang des Protokolls werden die Transponder i.d.R. innerhalb von einem Werktag freigeschaltet

Steps to obtain transponders

- 1- Please complete the form below and send a signed copy to token@liqvis.com
- 2- Within two business days, inactive transponders will be shipped to the address provided; a transponder record will be sent to you via email
- 3- Once you have received the transponders, please complete the transponder record and send a signed copy to token@liqvis.com
- 4- After receipt of the transponder record, transponders will usually be activated within one business day

Kunde / Customer

Kundennummer / Customer ID

Erstbesteller (wenn keine Kundennummer vorhanden, bitte ankreuzen) / First-Time Customer (if customer ID not available please check the box)

Hiermit bestelle ich verbindlich die folgende Anzahl Transpondermarken / I hereby order the following number of Transponder

Stück / pcs

Lieferadresse / Shipping Address (Bitte in Druckschrift ausfüllen / please complete in print)

Firma / Company

Adresszusatz / Address Supplement

Ansprechperson / Contact Person

E-Mail / email

Straße / Street

PLZ + Ort / Zip code + City

Land / Country

Datum, Unterschrift, Name (bitte in Druckschrift) / Date, Signature, Name (please write in print)